郵送における戸籍謄（抄）本の交付申請書

戸籍を申請する方の住所・氏名等	住所		
	名前　　印		電話番号（日中連絡できるもの）
	生年月日　　年　　月　　日		
必要な戸籍	本籍地		
	筆頭者氏　名		生年月日　　年　　月　　日
必要な戸籍の方からみた申請者（あなた）の関係続柄 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他（　　）			

→　苫前町にある戸籍で関係続柄が確認できない場合は、関係続柄のわかる戸籍等のコピーを同封してください。

何が必要ですか	種類	手数料（苫前町）	謄本（とうほん）（全員が載っています）	抄本（しょうほん）（一部の人が載っています）※どなたのものが必要か名前を明記
	戸　籍	450 円	通	通（名前　　）
	除　籍	750 円	通	通（名前　　）
	改製原戸籍	750 円	通	通（名前　　）
	戸籍の附票	350 円	通	通（名前　　）
	身分証明書	450 円	通（名前　　）申請者が本人以外の場合委任状が必要	

電算化された戸籍は、謄本を「全部事項証明」、抄本を「個人事項証明」とも言います。

戸籍等は何にお使いになりますか

特に証明してほしい事柄がありましたらご記入ください

例）「〇〇の出生から死亡までわかる戸籍すべて。」や「死亡の記載のあるもの。」など。

必要な戸籍の方がここ１か月程に結婚や死亡など戸籍の異動があった方はその旨を記入。

この申請書のほか、次のものを同封して、本籍のある市町村役場へ郵送してください。

返信用封筒	請求する方の住所あて名を書き、切手を貼付または同封。
手　数　料	郵便局発行の定額小為替または現金書留に現金を同封。
本人確認書類	請求者の身分を証明するもの（運転免許証の写し等）が必要です。 （写真の付いていないもの（健康保険証など）は２種類必要です。）

〒078-3792　北海道苫前郡苫前町字旭３７番地の１　苫前町役場住民生活課住民係　あて
電話０１６４－６４－２２１３